

上海市松江区2026年区级单位预算

预算单位：204002上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心

目 录

- 一、单位主要职能
- 二、单位机构设置
- 三、名词解释
- 四、单位预算编制说明
- 五、单位预算表
 1. 2026年预算单位财务收支预算总表
 2. 2026年预算单位收入预算总表
 3. 2026年预算单位支出预算总表
 4. 2026年预算单位财政拨款收支预算总表
 5. 2026年预算单位一般公共预算支出功能分类预算表
 6. 2026年预算单位政府性基金预算支出功能分类预算表
 7. 2026年预算单位国有资本经营预算支出功能分类预算表
 8. 2026年预算单位一般公共预算基本支出部门预算经济分类预算表
 9. 单位“三公”经费和机关运行经费预算表
- 六、其他相关情况说明
- 七、项目经费情况说明

204002上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心主要职能

上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心是上海市松江区人民政府九里亭街道下属的事业单位，依据法律法规的规定，履行相应的政府职能。

主要职能包括：

1. 开展社会保险，医疗保险、社会救助等社区社会保障服务。
2. 提供职业介绍、创业指导、劳动纠纷调处等劳动就业服务。
3. 提供房屋租赁登记、廉租房、经济适用房申请受理等社区住房保障服务。
4. 退役军人服务站管理工作。

204002上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心机构设置

上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心无内部机构设置。

名词解释

（一）财政拨款收入：是区级预算主管部门及所属预算单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

（三）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

（五）基本支出预算：是区级预算主管部门及所属预算单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而编制的年度基本支出计划，包括人员经费和公用经费两部分。

（六）项目支出预算：是区级预算主管部门及所属预算单位为完成行政工作任务、事业发展目标或政府发展战略、特定目标，在基本支出之外编制的年度支出计划。

（七）“三公”经费：是与区级财政有经费领拨关系的部门及其下属预算单位使用区级财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费、公务接待费。其中：因公出国（境）费主要安排机关及下属预算单位人员的国际合作交流、重大项目洽谈、境外培训研修等的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务接待费主要安排全国性专业会议、国家重大政策调研、专项检查以及外事团组接待交流等执行公务或开展业务所需住宿费、交通费、伙食费等支出；公务用车购置及运行费主要安排编制内公务车辆的报废更新，以及用于安排市内因公出差、公务文件交换、日常工作开展等所需公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

（八）机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。

2026年单位预算编制说明

2026年，上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心收入预算602.89万元，其中：财政拨款收入602.89万元，比2025年预算减少0.68万元，减少0.11%；事业收入0.00万元；事业单位经营收入0.00万元；其他收入0.00万元。

支出预算602.89万元，其中：财政拨款支出预算602.89万元，比2025年预算减少0.68万元，减少0.11%，主要原因是：基本支出减少。财政拨款支出预算中，一般公共预算拨款支出预算602.89万元，比2025年预算减少0.68万元；政府性基金拨款支出预算0.00万元；国有资本经营预算拨款支出财政拨款收入支出减少的主要原因是基本支出减少。

财政拨款支出主要内容如下：

1. 2080102-一般行政管理事务:8.72万元，主要用于社保中心标准化建设及区劳资矛盾预防调解；
2. 2080199-其他人力资源和社会保障管理事务支出：424.55万元，主要用于社区事务受理中心人员工资福利支出、商品和服务支出、对个人和家庭的补助支出以及办公设备购置等；
3. 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出：36.06万元，主要用于按照国家政策规定为在职事业人员缴纳基本养老保险费的支出；
4. 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出：18.03万元，主要用于按照国家政策规定为在职事业人员缴纳职业年金的支出；
5. 2080705-公益性岗位补贴：57.00万元，主要用于促进就业及职业培训，临时性公益性岗位补贴；
6. 2082501-其他城市生活救助：2.97万元，主要用于综合救助（教育），慈善慰问工作经费；
7. 2082804-拥军优属：2.79万元，主要用于开展拥军优属活动的支出；
8. 2089999-其他社会保障和就业支出14.47万元，主要用于无保障人员养老补贴；
9. 2101102-事业单位医疗：22.53万元，主要用于按照国家政策规定为在职事业人员缴纳基本医疗保险费的支出；
10. 2210201-住房公积金：15.77万元，主要用于按照国家政策规定为在职事业人员缴纳住房公积金的支出。

2026年预算单位财务收支预算总表

编制单位：204002上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心

单位：元

本年收入		本年支出				
项 目	预算数	项 目	预算数			
			合计	基本支出		项目支出
				人员经费	公用经费	
一、财政拨款收入	6,028,931.42	一、一般公共服务支出				
1、一般公共预算资金	6,028,931.42	二、国防支出				
2、政府性基金		三、公共安全支出				
3、国有资本经营预算		四、教育支出				
二、事业收入		五、科学技术支出				
三、事业单位经营收入		六、文化旅游体育与传媒支出				
四、其他收入		七、社会保障和就业支出	5,645,841.01	2,930,995.99	489,285.02	2,225,560.00
		八、卫生健康支出	225,347.30	225,347.30		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、援助其他地区支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	157,743.11	157,743.11		
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、灾害防治及应急管理支出				
		二十、预备费				
		二十一、债务付息支出				
		二十二、其他支出				

收入总计	6,028,931.42	支出总计	6,028,931.42	3,314,086.40	489,285.02	2,225,560.00
------	--------------	------	--------------	--------------	------------	--------------

2026年本单位收入预算602.89万元，比上年减少0.68万元，减少0.11%，主要原因是基本支出减少；支出预算602.89万元，比上年减少0.68万元，减少0.11%，主要原因是基本支出减少

2026年预算单位收入预算总表

编制单位：204002上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心

单位：元

项 目			收入预算					
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	财政拨款收入	事业收入	事业单位经营收入	其他收入
类	款	项						
208			社会保障和就业支出	5,645,841.01	5,645,841.01			
208	01		人力资源和社会保障管理事务	4,332,687.49	4,332,687.49			
208	01	02	一般行政管理事务	87,200.00	87,200.00			
208	01	99	其他人力资源和社会保障管理事务支出	4,245,487.49	4,245,487.49			
208	05		行政事业单位养老支出	540,833.52	540,833.52			
208	05	02	事业单位离退休					
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	360,555.68	360,555.68			
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	180,277.84	180,277.84			
208	05	99	其他行政事业单位养老支出					
208	07		就业补助	570,000.00	570,000.00			
208	07	05	公益性岗位补贴	570,000.00	570,000.00			
208	25		其他生活救助	29,700.00	29,700.00			
208	25	01	其他城市生活救助	29,700.00	29,700.00			
208	28		退役军人管理事务	27,900.00	27,900.00			
208	28	04	拥军优属	27,900.00	27,900.00			
208	99		其他社会保障和就业支出	144,720.00	144,720.00			
208	99	99	其他社会保障和就业支出	144,720.00	144,720.00			
210			卫生健康支出	225,347.30	225,347.30			
210	11		行政事业单位医疗	225,347.30	225,347.30			
210	11	02	事业单位医疗	225,347.30	225,347.30			
221			住房保障支出	157,743.11	157,743.11			
221	02		住房改革支出	157,743.11	157,743.11			
221	02	01	住房公积金	157,743.11	157,743.11			
合计				6,028,931.42	6,028,931.42			

2026年预算单位支出预算总表

编制单位：204002上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心

单位：元

项 目			支出预算		
功能分类科目编码			合计	基本支出	项目支出
类	款	项			
208			5,645,841.01	3,420,281.01	2,225,560.00
208	01		4,332,687.49	2,879,447.49	1,453,240.00
208	01	02	87,200.00		87,200.00
208	01	99	4,245,487.49	2,879,447.49	1,366,040.00
208	05		540,833.52	540,833.52	
208	05	02			
208	05	05	360,555.68	360,555.68	
208	05	06	180,277.84	180,277.84	
208	05	99			
208	07		570,000.00		570,000.00
208	07	05	570,000.00		570,000.00
208	25		29,700.00		29,700.00
208	25	01	29,700.00		29,700.00
208	28		27,900.00		27,900.00
208	28	04	27,900.00		27,900.00
208	99		144,720.00		144,720.00
208	99	99	144,720.00		144,720.00
210			225,347.30	225,347.30	
210	11		225,347.30	225,347.30	
210	11	02	225,347.30	225,347.30	
221			157,743.11	157,743.11	
221	02		157,743.11	157,743.11	
221	02	01	157,743.11	157,743.11	

合计	6,028,931.42	3,803,371.42	2,225,560.00
----	--------------	--------------	--------------

2026年预算单位财政拨款收支预算总表

编制单位：204002上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心

单位：元

财政拨款收入		财政拨款支出				
项目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算资金	6,028,931.42	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金		二、国防支出				
三、国有资本经营预算		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	5,645,841.01	5,645,841.01		
		八、卫生健康支出	225,347.30	225,347.30		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、援助其他地区支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	157,743.11	157,743.11		
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、灾害防治及应急管理支出				
		二十、预备费				
		二十一、债务付息支出				
		二十二、其他支出				
收入总计	6,028,931.42	支出总计	6,028,931.42	6,028,931.42		

2026年预算单位一般公共预算支出功能分类预算表

编制单位：204002上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心

单位：元

项 目			一般公共预算支出		
功能分类科目编码			合计	基本支出	项目支出
类	款	项			
208			5,645,841.01	3,420,281.01	2,225,560.00
208	01		4,332,687.49	2,879,447.49	1,453,240.00
208	01	02	87,200.00		87,200.00
208	01	99	4,245,487.49	2,879,447.49	1,366,040.00
208	05		540,833.52	540,833.52	
208	05	02			
208	05	05	360,555.68	360,555.68	
208	05	06	180,277.84	180,277.84	
208	05	99			
208	07		570,000.00		570,000.00
208	07	05	570,000.00		570,000.00
208	25		29,700.00		29,700.00
208	25	01	29,700.00		29,700.00
208	28		27,900.00		27,900.00
208	28	04	27,900.00		27,900.00
208	99		144,720.00		144,720.00
208	99	99	144,720.00		144,720.00
210			225,347.30	225,347.30	
210	11		225,347.30	225,347.30	
210	11	02	225,347.30	225,347.30	
221			157,743.11	157,743.11	
221	02		157,743.11	157,743.11	
221	02	01	157,743.11	157,743.11	

合计	6,028,931.42	3,803,371.42	2,225,560.00
----	--------------	--------------	--------------

2026年预算单位政府性基金预算支出功能分类预算表

编制单位：204002上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心

单位：元

项 目			政府性基金预算支出		
功能分类科目编码			合计	基本支出	项目支出
类	款	项			
合计					

注：上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心2026年度无政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

2026年预算单位国有资本经营预算支出功能分类预算表

编制单位：204002上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心

单位：元

项 目			国有资本经营预算支出		
功能分类科目编码			合计	基本支出	项目支出
类	款	项			
合计					

注：上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心2026年度无国有资本经营预算拨款收入，也没有国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

2026年预算单位一般公共预算基本支出部门预算经济分类预算表

编制单位：204002上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心

单位：元

项 目		一般公共预算基本支出			
经济分类科目 编码		部门经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款				
301		工资福利支出	3,312,766.40	3,312,766.40	
301	01	基本工资	428,428.00	428,428.00	
301	02	津贴补贴	47,520.00	47,520.00	
301	07	绩效工资	1,867,825.00	1,867,825.00	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	360,555.68	360,555.68	
301	09	职业年金缴费	180,277.84	180,277.84	
301	10	职工基本医疗保险缴费	225,347.30	225,347.30	
301	12	其他社会保障缴费	45,069.47	45,069.47	
301	13	住房公积金	157,743.11	157,743.11	
301	99	其他工资福利支出			
302		商品和服务支出	483,385.02		483,385.02
302	01	办公费	74,000.00		74,000.00
302	02	印刷费			
302	04	手续费			
302	05	水费			
302	06	电费			
302	07	邮电费	45,000.00		45,000.00
302	09	物业管理费			
302	11	差旅费	5,000.00		5,000.00
302	12	因公出国（境）费用			
302	13	维修(护)费			
302	14	租赁费			

302	15	会议费			
302	16	培训费			
302	17	公务接待费			
302	18	专用材料费			
302	24	被装购置费			
302	25	专用燃料费			
302	26	劳务费			
302	27	委托业务费			
302	28	工会经费	49,269.46		49,269.46
302	31	公务用车运行维护费			
302	39	其他交通费用			
302	99	其他商品和服务支出	310,115.56		310,115.56
303		对个人和家庭的补助	1,320.00	1,320.00	
303	01	离休费			
303	02	退休费			
303	04	抚恤金			
303	05	生活补助			
303	99	其他对个人和家庭的补助	1,320.00	1,320.00	
310		资本性支出	5,900.00		5,900.00
310	02	办公设备购置	5,900.00		5,900.00
310	03	专用设备购置			
310	99	其他资本性支出			
合计			3,803,371.42	3,314,086.40	489,285.02

其他相关情况说明

一、2026年“三公”经费预算情况说明

2026年“三公”经费预算数为0.00万元，与上年预算持平。其中：

（一）因公出国（境）费0.00万元。

（二）公务用车购置及运行费0.00万元。

（三）公务接待费0.00万元。

二、机关运行经费预算

本单位无机关运行经费。

三、政府采购预算情况

2026年度本单位政府采购预算2.99万元，其中：政府采购货物预算2.99万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元。

四、绩效目标设置情况

2026年度，本单位编报绩效目标的项目共5个，涉及项目预算资金222.56万元。

五、国有资产占有使用情况（增加内容）

截至2025年12月31日，松江区九里亭街道社区事务受理服务中心无车辆保有情况，无价值50万元以上通用设备、价值100万以上专业设备保有情况。2026年暂无安排购置车辆/通用设备/专用设备计划。

社会救助管理项目经费情况说明

一、项目概述

社会救助管理项目主要实施内容为综合救助（教育）、慈善慰问工作经费。

二、立项依据

《松江区综合救助实施意见》（沪松民规〔2023〕3号）；《慈善超市设施和服务规范指引》的通知（沪民慈发【2018】1号）；《中华人民共和国慈善法》、《民政部关于加强和创新慈善超市建设的意见》、《上海市慈善超市创新发展三年

三、实施主体

上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心。

四、实施方案

针对辖区内部分低保、低收入家庭成员就读大学阶段的，每年给予一次性教育补贴。为社会救助对象提供及时、高效、专业的救助服务。提高管理服务水平和资金使用效率，切实维护困难群众基本生活权益。

慈善超市选择在交通便利、居民聚集、客流集中、便于接收捐赠物资的地区。提供场地、用水、用电等方面的支持。慈善超市营业区和仓储区应配备货架，保证收银设备正常使用。

五、实施周期

2026年1月1日至2026年12月31日

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排金额2.97万元包括：综合救助（教育）1.95万元；慈善超市运营费：1.02万元。

七、绩效目标

综合救助（教育）：针对辖区内部分低保、低收入家庭成员就读大学阶段的，每

年给予一次性教育补贴。确保应保尽保，为社会救助对象提供及时、高效、专业的救助服务。提高社会救助工作知晓率和工作影响力，健全社会救助长效机制。切实维护困难群众基本生活权益，提升服务对象满意度。

慈善慰问工作经费：面向最低生活保障对象、低收入群体、遭遇临时性困难的群体和支出型贫困群体发放帮扶款物，帮助困难群体改善基本生活。

信息化建设项目经费情况说明

一、项目概述

信息化建设项目主要实施内容为网络、视频监控、安防报警、叫号系统等事项

二、立项依据

《关于九里亭街道社区文化服务综合中心新建工程项目建议书的批复》（松发改审〔2018〕6号）及2020年4月29日九里亭街道党工委委员会议记录（本届第53次）中讨论社区文化服务综合中心新建工程项目建议书调整事宜。

三、实施主体

上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心。

四、实施方案

2026年1月1日至6月30日完成新中心网络、视频监控、安防报警、叫号系统等信息化事项搬迁。

五、实施周期

2026年1月1日至2026年12月31日

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排金额15.00万元包括：信息化搬迁15.00万元。

七、绩效目标

完成新中心网络、视频监控、安防报警、叫号系统等信息化事项搬迁。提升系统的服务窗口的运行效率，支撑受理中心为居民提供更规范、标准、均等的服务，降低受理系统意外停机无法服务带来的不良社会影响。

社会保障和就业服务项目经费情况说明

一、项目概述

社会保障和就业服务项目主要实施内容为无保障人员养老补贴、社保中心标准化建设、促进就业及职业培训、临时性公益性岗位补贴。

二、立项依据

无保障人员养老补贴：《关于2024年调整本区征地养老人员生活费、老年农民土地退养补助金、城镇居民生活补贴的通知》（沪松人社〔2024〕42号）以及松江区人民政府《关于完善本区老年农民土地退养补助金政策的实施办法》（沪松府规〔2019〕14号）；《社区事务受理服务中心建设和服务规范》沪松府〔2024〕52号文；《2022年社区事务受理服务中心标准化建设第三方评估标准》；《关于进一步做好本市就业援助工作的若干意见》（沪人社就发〔2016〕54号）；《关于印发〈松江区关于开发临时性公益性岗位发挥就业保障作用的工作方案〉的通知》

三、实施主体

上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心。

四、实施方案

无保障人员养老补贴：预计每月为18名无保障人员及时足额支付补贴资金，提高特殊人群待遇，做到应补尽补。

社保中心标准化建设：5月前为中心所有工作人员完成工作服制作。确保安保系统全天24小时正常运行，做好安全管理。根据长三角跨省通办“远程虚拟窗口”试点申报工作的通知，新增远程虚拟延伸点位，提升政务服务便利性，做好“一口式”系统集成维护，保障中心网络系统正常运营。

促进就业及职业培训：计划每半年举行就业创业政策讲座，帮助青年就业创业，提供补贴等政策宣传，征订《中国社会保障》杂志和报纸，让居民了解各类政策。

临时性公益性岗位补贴：匹配安置“临时性就业困难人员”，保障过渡性就业，

五、实施周期

2026年1月1日至2026年12月31日

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排金额80.19万元包括：社保中心标准化建设8.72万元；无保障人员养老补贴14.47万元；临时性公益性岗位补贴56.00万元；促进就业及职业培训1.00万元。

七、绩效目标

无保障人员养老补贴：每月及时发放资金，做到应补尽补，补助对象满意率100%，为无保障人员提供生活补贴，提高无保障人员的养老待遇。

社保中心标准化建设：全年接待居民60000人次以上，工作服制作人员40人，所有人员工作时间穿工作服，中心全年无偷盗现象，为居民提供更优质的政务服务，根据长三角跨省通办“远程虚拟窗口”试点申报工作的通知，新增远程虚拟延伸点位，做好全年“一口式”系统集成维护，保障中心网络系统正常运营。

通过举办2场次创业讲座，开展2次招聘会，宣传各项政策，帮助青年就业创业，争取年度内新增创业人数1名；征订《中国社会保障》等报刊，宣传补贴政策，让居民了解各类政策；持续通过4名就业援助员提供就业服务相关工作，做好就业创业政策宣传，匹配安置“临时性就业困难人员”，保障过渡性就业，对符合补贴条件的用人单位，按规定进行政策扶持。

民政综合管理项目经费情况说明

一、项目概述

民政综合管理项目主要实施内容为做好街道17个退役军人服务站日常运行必要支出以及2026年“关爱功臣”活动项目开展。

二、立项依据

沪退役军人局发【2021】64号文件

三、实施主体

上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心。

四、实施方案

街道17个退役军人服务站日常运行；通过三方比价方式与第三方签订2026年度“关爱功臣”活动项目合约，由第三方提供个案管理、上门服务（医疗、生活、助老服务）、座谈讲座、市内参观活动等相关服务。

五、实施周期

2026年1月1日至2026年12月31日

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排金额2.79万元包括：退役军人服务站运行费用0.79万元；“关爱功臣”活动项目2.00万元

七、绩效目标

做好街道17个退役军人服务站及两个筹备组居委会退役军人服务站日常运行工作；完善服务站政治文件环境建设；通过三方比价方式与第三方签订2026年度“关爱功臣”活动项目合约，有序开展由第三方提供的个案管理、上门服务（医疗、生活、助老服务）、座谈讲座、市内参观活动等相关服务。

编外人员工作经费项目经费情况说明

一、项目概述

编外人员工作经费项目主要实施内容为劳动监察人员经费、工资、福利发放及就业服务工作事项。

二、立项依据

根据《松江区关于夯实劳动关系协调员队伍建设提升社会治理效能的实施意见》（沪松人社〔2023〕31号）；《关于印发〈规范本市就业援助基地管理办法（试行）〉的通知》（沪人社就〔2018〕164号）

三、实施主体

上海市松江区九里亭街道社区事务受理服务中心。

四、实施方案

劳动监察员日常运行：聘用11名劳动监察人员，主要负责承担劳动关系板块工作，包括和谐劳动关系创建、督促指导企业依法规范用工、欠薪矛盾隐患排查化解、群体性劳资矛盾介入处置、劳动争议纠纷调处及人力资源市场秩序协同整治、国务院国家欠薪平台线索办理、12345市民服务热线工单核办等事项。

就业援助服务社运行：每月按时发放4名就业援助服务社工作人员工资和社保，对经认定的“就业困难人员”进行托底安置等。

五、实施周期

2026年1月1日至2026年12月31日

六、年度预算安排

项目年度财政资金预算安排金额121.61万元包括：劳动监察员日常运行98.76万元；就业援助服务社运行22.85万元

七、绩效目标

聘用11名劳动监察人员，做好劳动关系板块工作，督促指导辖区内企业依法规范用工，排查化解欠薪矛盾隐患，介入处置群体性劳资矛盾，劳动争议纠纷调处及人力资源市场秩序协同整治，国务院国家欠薪平台线索办理，核办12345市民服务热线工单等，做好队伍建设与管理工作，夯实劳动用工基层管理基础，促进和谐劳动关系创建，提升社会治理效能。

持续通过4名就业援助员提供就业服务相关工作，做好就业创业政策宣传。